

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 83 Центрального района Волгограда»

Введено в действие

Приказом директора

МОУ СШ № 83

от 04.03.2015г. № 64

Директор МОУ СШ № 83

 Добрынина А.В.

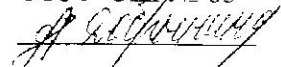
УТВЕРЖДЕНО

на пед.совете МОУ СШ № 83

протокол от 03.03.2015г. № 5

председатель пед.совета

МОУ СШ № 83



Положение

о методическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее МС) является стратегическим и тактическим органом управления образовательным процессом в школе, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество всех органов соуправления методической деятельностью школы, направленные на совершенствование профессионального уровня педагогического коллектива школы, создание условий для повышения квалификации и профессионального развития педагогов.

1.2. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников формирование профессионально значимых качеств учителя. классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2 Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива;
- создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования диагностических методик и

мониторингов, программ по развитию профессионального мастерства педагогической деятельности;

- стимулировать инициативу и активизировать творчество учителей в образовательной и научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и творческой деятельности, направленной на совершенствование образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, совершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1 Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политики региона, государства.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышения квалификация педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.2.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

3.2.4. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.2.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, представлению к званием, наградам и другим поощрениям.

3.2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведения школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методической конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.

3.2.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения.

3.2.8. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы, ученых-педагогов с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых

исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.

3.2.9. Определение направлений работы школы молодого учителя и наставничества

4. Структура и организация деятельности методического совета

- 4.1. В состав методического совета входят директор и заместители директора ОУ, руководители методических объединений, опытные учителя высшей категории. Состав методического совета утверждается приказом директора ОУ.
- 4.2. В составе Методического совета могут формироваться группы по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.3. Руководит советом зам. директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы методический совет избирает секретаря.
- 4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется руководителем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета школы.
- 4.5. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в триместр). Заседания протоколируются. О времени и месте проведения заседания руководитель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.
- 4.6. По завершению учебного года руководитель методического совета представляет анализ работы методической службы.

4. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Самый «классный» классный» и др.

5. Контроль за деятельностью методического совета

- 6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 6.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ОУ в соответствии с планом методической работы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 83
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
ИНН/ КПП 3444062879/344401001, ОГРН 1023403448001

400066, Россия, г. Волгоград, ул. им. В. И. Ленина, 21, тел. 33-44-43

ПРИКАЗ

04.03.2015

№ 64

«О введении в действие локальных актов»

1. На основании решения педагогического совета, протокол № 5 от 03.03.2015 г. ввести в действие следующие локальные акты:
 - 1.1. Положение о педагогическом совете
 - 1.2. Положение о методическом совете,
 - 1.3. Положение о школьном методическом объединении,
 - 1.4. Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса в школе,
 - 1.5. Положение о мониторинге качества образования в МОУ СШ № 83,
 - 1.6. Положение о проведении самообследования,
 - 1.7. Положение о библиотеке МОУ СШ № 83 Центрального района Волгограда,
 - 1.8. Положение о структуре, порядке, разработке и утверждении основной образовательной программы общего образования МОУ СШ № 83,
 - 1.9. Положение о ведении личных дел учащихся,
 - 1.10. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования,
 - 1.11. Положение о группе продленного дня,
 - 1.12. Положение о разработке и утверждении рабочих программ работниками МОУ СШ № 83 Центрального района Волгограда,
 - 1.13. Положение о разработке и утверждении рабочих программ работниками МОУ СШ № 83 Центрального района Волгограда в соответствии с ФГОС,
 - 1.14. Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся 1-11 классов,
 - 1.15. Положение о системах оценок, форме и порядке промежуточной аттестации учащихся начальной ступени образования в МОУ СШ № 83,
 - 1.16. Положение об организации адаптации первоклассников,
 - 1.17. Положение о работе спецкурсов, практикумов, индивидуальных групповых занятий в МОУ СШ № 83,
 - 1.18. Положение об организации изучения комплексного курса «Основы религиозной культуры и светской этики» в МОУ СШ № 83,
 - 1.19. Положение о системе оценивания результатов усвоения комплексного учебного курса ОРКСЭ,

- 1.20. Положение о внеурочной деятельности школьников.
 - 1.21. Положение о дополнительном образовании.
 - 1.22. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МОУ СШ № 83 Центрального района Волгограда.
 - 1.23. Положение об обучении на дому.
 - 1.24. Положение о координационном совете по введению ФГОС.
 - 1.25. Положение об общественном экспертно-консультативном совете по вопросам регламентации доступа к информации сети Интернет.
 - 1.26. Положение об оплате труда работников по предоставлению платных образовательных услуг МОУ СШ № 83 Центрального района Волгограда.
 - 1.27. Положение об учебном кабинете,
 - 1.28. Положение о портфолио учащегося МОУ СШ № 83.
 - 1.29. Положение о формах получения образования,
 - 1.30. Положение о логопункте,
 - 1.31. Положение о порядке аттестации заместителей директора МОУ СШ № 83,
 - 1.32. Положение о предоставлении платных образовательных услуг,
 - 1.33. Положение о внутришкольном контроле,
 - 1.34. Положение о ведении электронных журналов успеваемости в МОУ СШ № 83 Центрального района Волгограда,
 - 1.35. Положение о совещании при директоре,
 - 1.36. Положение о работе с учащимися «группы риска»,
 - 1.37. Положение о постановке на внутришкольный учет,
 - 1.38. Положение о координационной комиссии,
 - 1.39. Положение об обработке персональных данных работников МОУ СШ № 83 Центрального района Волгограда,
 - 1.40. Положение о деятельности уполномоченного по правам ребенка,
 - 1.41. Положение о школьной службе примирения,
 - 1.42. Положение об общественном инспекторе по охране прав детства,
 - 1.43. Положение о совещании классных руководителей.
2. На основании решения общего собрания трудового коллектива, протокол № 1 от 04.03.2015 г. ввести в действие следующие локальные акты:
 - 2.1. Положение о порядке учета и хранения личных дел работников образовательного учреждения
 3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 83

А. В. Добрынина